PROTOCOLO DE USABILIDAD: AULA VIRTUAL SALESPITCH

1. INTRODUCCIÓN Y OBJETIVOS

El presente protocolo regula el uso de la plataforma de capacitación **Aula Virtual SALESPTICH.** Su objetivo es garantizar que todos los consultores mantengan sus competencias actualizadas y fomentar un hábito de autoaprendizaje que impacte directamente en la calidad del servicio en los puntos de venta.

2. MATRIZ DE GESTIÓN DE CUMPLIMIENTO (SANCIONES)

Para todos los cursos donde el consultor sea **matriculado formalmente**, rige un plazo estándar de ejecución de **7 a 15 días corridos**. El incumplimiento de estos plazos sin justificación previa dará lugar a las siguientes acciones:

NIVEL DE INCUMPLIMIENTO	PLAZO POSTERIOR AL LANZAMIENTO	ACCIÓN CORRECTIVA / CASTIGO
Alerta Preventiva	Día 7	Envío de correo electrónico de recordatorio con copia a la Jefatura Directa.
Incumplimiento Leve	Día 16 (Plazo vencido)	Citación obligatoria a entrevista de feedback con el Encargado de Capacitación.
Incumplimiento Grave	5 días tras el vencimiento	**Amonestación Escrita por Incumplimiento de Instrucciones:** Documento formal al archivo personal del colaborador.
Reincidencia	2 o más cursos inconclusos	**Inhabilitación de Beneficios Internos:** Suspensión de participación en concursos o incentivos.
Impacto en Desempeño	Cierre de Ciclo Semestral	Calificación mínima en el ítem "Capacitación" de la **Matriz evaluación de desempeño**

2. MATRIZ DE RECONOCIMIENTO Y PROACTIVIDAD (PREMIOS)

Se premiará el uso voluntario, la rapidez y el compromiso con el aprendizaje sin incurrir en gastos económicos, utilizando el **Salario Emocional** como motor de motivación.

CATEGORÍA DE EXCELENCIA	CRITERIO DE SELECCIÓN	PREMIO / RECONOCIMIENTO (COSTO $0)
Consultor Proactivo	Mayor cantidad de visualizaciones en recursos voluntarios (biblioteca, guías, videos de apoyo).	**Certificado de "Autoaprendizaje":** Diploma digital firmado por la Gerencia General que valida su perfil proactivo.
Consultor Destacado	Participación en foros de consultas y ayuda a compañeros en la plataforma.	**Rol de Monitor Digital:** Reconocimiento público como referente técnico, dándole visibilidad ante la jefatura para futuros ascensos.
Máster de Capacitación	Cumplimiento del 100% de la malla anual antes de los plazos establecidos.	**Carta de Felicitación de Gerencia:** Documento oficial firmado por los líderes de Salespitch destacando su compromiso.

---

4. CONSIDERACIONES GENERALES

- **Justificaciones:** Solo se aceptarán justificaciones por licencias médicas o fallas técnicas reportadas debidamente con captura de pantalla al correo de soporte del Aula Virtual.
- **Monitoreo:** El Encargado de Capacitación extraerá reportes semanales de Moodle quincenales para actualizar el ranking de cumplimiento y proactividad.
- **Supervisores :** Deben velar por el cumplimiento de sus equipos
- **Validez:** Este protocolo entra en vigencia a partir de su ok por parte de jefatura